

## 第13回初島会議 開催概要

### 1. 会議概要

- 主催：一般社団法人 情報社会デザイン協会  
日程：2024年11月29日(金)～30日(土)  
集合：2024年11月29日(金) 12:00 受付  
※ 新幹線 10:33 東京発, 11:36 軽井沢駅着に合わせて、軽井沢駅（軽井沢駅南口）からホテルまでの初島会議参加者用無料送迎バスがございます  
送迎バスの出発時刻は 11:50 です  
場所：軽井沢プリンスホテル ウエスト メインバンケットホール 長野  
長野県北佐久郡軽井沢町大字軽井沢 1016-87  
<https://www.princehotels.co.jp/karuizawa-west/>  
TEL：0267-42-1111  
解散：2024年11月30日(土) 14:15  
※ 解散時刻に合わせて、ホテルから軽井沢駅までの会議参加者用無料送迎バスがございます  
新幹線の目安は 15:00 軽井沢発→16:12 東京駅着です  
参加費：120,000 円(税別, 宿泊費・1日目昼食・夕食・2日目朝食・昼食含む)  
※ 会場費等の高騰により参加費を改定させていただきました  
何卒ご了承お願い申し上げます  
※ 上記以外のご飲食は参加者負担となります  
※ 現地までの往復交通費は参加者負担となります  
申込締切：2024年10月15日(火)  
※締切日に間に合わない場合は、事務局までご相談ください

### 2. プログラム

別紙参照

### 3. 初島会議の進め方

初島会議は、参加者全員で議論する場を提供することを目的としています。  
それぞれのセッションは以下のような形式で進めます。

- ① 話題提供 (20分程度/人)
- ② グループ・ディスカッション (40分程度)
  - ✓ 話題提供の内容を踏まえ各グループにて議論
  - ✓ 話題提供者も各グループの議論に参加
- ③ グループの結果紹介&全体ディスカッション (20分程度)
  - ✓ グループの議論模様を全体で共有

**【お願い（自己紹介スライドの作成）】**

初日の昼食時に、参加者お一人ずつ自己紹介スライドを表示します。可能な限り、スライドをご作成ください。以下の URL にある Google スライドで自己紹介スライド一枚をご作成ください。

Google スライド URL:

<https://docs.google.com/presentation/d/12MuOBSpmD3MdlX-p3LiB9C3toILT5sXw/edit#slide=id.p1>

なお、Google スライドに不慣れな方は、以下の方法もお試しください。

- ✓ PowerPoint 等で一枚スライドを作成
- ✓ 当該一枚スライドをグループ化してコピー
- ✓ Google スライド上で Ctrl-V でスライド一枚を画像として貼り付け

事務局にスライドをお送りいただくことでも構いません。事務局でアップロードします。

#### 4. 参加申込み

**【お申込み】**

以下の情報社会デザイン協会 HP のサイトからお願いいたします。

<https://select-type.com/ev/?ev=MnzuoWgu1jk>

パスワード：Hatsushima1129

**【申込締切】**

2024年10月15日（火）

※締切日に間に合わない場合は、事務局までご相談ください

**【参加費】**

120,000 円（税別、宿泊費・1日目昼食・夕食・2日目朝食・昼食含む）

**【振込先】**

みずほ銀行 東京中央支店（店番号：110）

普通口座 2889785

口座名義：一般社団法人 情報社会デザイン協会

- ※ 振り込み手数料はご負担ください
- ※ 振込依頼人名に参加者氏名（もしくは企業名）を記載願います
- ※ 領収書は PDF 形式で発行しメールにて送付いたします（インボイス制度における登録番号等は領収書に記載いたします）

**【お支払い期限】**

2024年10月31日（木）までに銀行振込をお願いします。

**【キャンセル】**

お申込み日以降、キャンセル料（軽井沢プリンスホテル規程料金）が必要となります。キャンセルの場合は、事務局までメールにてご連絡お願い申し上げます。

**【お申込みに関するお問合せ】**

一般社団法人 情報社会デザイン協会 事務局 東原・大山

東京都港区南青山 2-2-15 Win Aoyama ビル UCF635

[hatsushima\\_info@dsdesign.org](mailto:hatsushima_info@dsdesign.org)

Tel.03-6403-4580